

Комитет по образованию
Муниципального образования «Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области
**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
«Центр образования «Кудрово»**

П Р И Н Я Т О

на Педагогическом совете
МОБУ «СОШ «ЦО «Кудрово»
Протокол № 1 от 27.08.2020

У Т В Е Р Ж Д Е Н О

приказом директора МОБУ
«СОШ «ЦО «Кудрово»
от 28.08.2020 № 269

Положение об организации обучения детей с ОВЗ на дому

1. Общие положения

Настоящее Положение действует на основании следующих нормативно-правовых актов:

- Федеральный закон от 29.12.13 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 9, 13, 14, 15, 32);
- приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по 233 основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказ Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 – «Санитарно-эпидемиологические

требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 №26 «Об утверждении Сан.Пин 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- примерная адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015 г. № 4/15);

- Постановление Правительства Ленинградской области от 19.03.2020 № 132 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях Ленинградской области».

2. Организация обучения детей с ОВЗ на дому

Основаниями для организации обучения обучающихся на дому являются:

- заключение медицинской организации с указанием периода обучения, количества часов;

- заключение ТПМПК, которое определяет программу (ООП или вариант АООП), конкретизирует количество часов, режим обучения, специальные условия обучения, необходимые направления коррекционно-развивающей работы;

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося, поданное на имя директора, об организации обучения на дому на период, указанный в медицинском заключении.

Директор школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося издает приказ об организации обучения обучающегося на дому.

При наличии медицинского заключения не допускается отказ от обучения данной категории детей в школе.

При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных, опасных для жизни и здоровья учителя (согласно акту обследования жилищно-бытовых условий), администрация имеет право

осуществлять обучение данной категории детей в условиях школы при наличии письменного заявления родителей (законных представителей).

Зачисление в школу обучающихся по ООП или АООП НОО на дому осуществляется в Порядке, установленном для приема учащихся на обучение в школу по данным программам. Обучающиеся на дому учитываются в контингенте школы, осуществляющей обучение на дому.

Сроки перевода обучающихся на обучение на дому регламентируются сроками действия заключения медицинской организации.

По окончании действия медицинского заключения администрация школы совместно с родителями (законными представителями) обязана решить вопрос о дальнейшей форме обучения ребенка.

3. Организация образовательного процесса для детей с ОВЗ

Учебная деятельность при обучении на дому осуществляется в соответствии с ООП или АООП НОО, включающими учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, а также оценочные материалы.

Обучение на дому организуется с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями.

Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются ООП или АООП, а для инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

Обучающимся по ООП и АООП на дому школой предоставляются бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также средства обучения и воспитания.

Учебный план обучающегося на дому составляется на основе учебного плана школы (с обязательным включением всех учебных предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, форм и сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, рекомендациями ПМПК, медицинских организаций.

При организации обучения обучающегося на дому учебный план (индивидуальный учебный план) и расписание занятий согласовываются с родителями, (законными представителями).

Заместителем директора по УВР контролируется:

- своевременное проведение учебных занятий на дому, выполнение рабочих программ по учебным предметам;

- ведение журнала учета проведенных учебных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором учителя записывают дату и тему учебного занятия, количество часов, выставляют текущие и итоговые отметки.

Родители (законные представители) в данном журнале ставят подпись о проведении учебных занятий. Указанный журнал хранится в школе.

Для информирования обучающегося и их родителей (законных представителей) заявитель обеспечивает ведение дневника, в котором учителя записывают домашние задания, выставляют текущие и итоговые отметки.

Общие сведения об обучающихся по ООП или АООП на дому, данные о результатах промежуточной аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся на дому регламентируется локальным актом школы.

В целях социальной адаптации обучающегося на дому по заявлению, поданному родителями (законными представителями), при отсутствии медицинских противопоказаний организуется участие обучающегося во внеурочных и внеклассных мероприятиях школы.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

Учащийся с ОВЗ имеет право:

- на получение образования в соответствии с ФГОС НОО или ФГОС НОО для детей с ОВЗ;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки.

Учащийся с ОВЗ обязан:

- соблюдать требования школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению ООП или АООП;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома или в школе;
- вести дневник.

Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- присутствовать на уроках с разрешения и в присутствии администрации школы при условии обучения ребенка в школе;
- вносить предложения по составлению расписания занятий и учебного плана.

Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования школы;
- поддерживать интерес ребенка к образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать администрацию школы об отмене занятий по случаю болезни или возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

Учитель обязан:

- выполнять ООП или АООП школы с учетом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником;
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

Классный руководитель обязан:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья детей;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал, данные об успеваемости в электронный журнал.

Администрация школы обязана:

- контролировать выполнение учебных программ, прохождение промежуточной аттестации учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета проведенных занятий и классного журнала;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

5. Документация

При организации обучения детей на дому школа должна иметь следующие документы:

- заключение медицинской организации с указанием периода обучения и количества часов в неделю;
- заключение ТПМПК с указанием программы обучения, конкретизацией количества часов;
- заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы об организации обучения детей на дому;
- приказ по школе об организации обучения обучающегося на дому;
- расписание занятий обучающегося, согласованное с родителями;

- учебный план, согласованный с родителями (законными представителями) и утвержденный директором школы;
- журнал учета проведенных занятий;
- календарно-тематическое планирование занятий.